

THÔNG BÁO

**Đối với sinh viên dự thi Chuẩn đầu ra Ngoại ngữ 4 kỹ năng
(Kỳ thi ngày 11/05/2025)**

Căn cứ Kế hoạch số 703/KH-ĐHLHN ngày 07/05/2025 của Hiệu trưởng Trường Đại học Luật Hà Nội về việc tổ chức kỳ thi Chuẩn đầu ra Ngoại ngữ (CĐRNN) cho sinh viên trình độ đại học hình thức chính quy; Căn cứ Quy chế tạm thời về tổ chức thi CĐRNN đối với sinh viên hệ đại học chính quy của Trường Đại học Luật Hà Nội,

Căn cứ số lượng sinh viên đăng ký dự thi, Phòng Đào tạo đại học thông báo cho sinh viên hệ chính quy thi CĐRNN kỳ thi ngày 11/05/2025 cụ thể như sau:

1. Số lượng phòng thi:

- Ngày 11/05/2025 có 09 phòng thi như sau: 08 phòng thi Anh văn; 01 phòng thi Trung văn.

2. Hình thức thi:

Hình thức thi vấn đáp trực tuyến trên hệ thống Microsoft Teams

3. Kế hoạch và thời gian thi:

Thứ	Ngày	Buổi	Nội dung	Ghi chú
Thứ Sáu	09/05/2025	Cả ngày	Công bố danh sách dự thi	Thí sinh có thể xem danh sách dự thi trên Cổng TTĐT của Trường và tại bảng tin của Phòng Đào tạo đại học

Chủ Nhật	11/05/2025	Cả ngày	Thi vấn đáp trực tuyến (các kỹ năng Nghe, Đọc, Viết, Nói)	Thí sinh dự thi theo danh sách phòng thi được công bố trên Cổng TTĐT của Trường và Bảng tin của phòng Đào tạo đại học. Ban coi thi làm việc tại phòng B201.
----------	------------	---------	---	---

- Sáng **11/05/2025**: Thi vấn đáp trực tuyến (các kỹ năng Nghe, Đọc, Viết, Nói)

+ Thời gian thí sinh có mặt tại phòng thi: 7h15'

+ Thời gian bắt đầu thi: 7h45'

+ Thời gian làm bài thi: tối đa 22 phút /1 thí sinh

- Chiều **11/05/2025**: Thi vấn đáp trực tuyến (các kỹ năng Nghe, Đọc, Viết, Nói)

+ Thời gian thí sinh có mặt tại phòng thi: 13h15'

+ Thời gian bắt đầu thi: 13h45'

+ Thời gian làm bài thi: tối đa 22 phút /1 thí sinh

- Thí sinh xem danh sách phòng thi, ca thi trên Cổng TTĐT của Trường

4. Định dạng đề thi:

Thí sinh xem trên Cổng TTĐT của Trường.

5. Trách nhiệm của thí sinh:

- Thí sinh phải hoàn tất thủ tục đăng ký dự thi theo quy định của Trường Đại học Luật Hà Nội trước khi vào phòng thi.

- Thí sinh đăng nhập hệ thống MS Teams bằng tài khoản học trực tuyến, chọn vào nhóm đã được nhà trường phân quyền đúng ngày, giờ thi quy định. Thí sinh vào muộn sau thời điểm tính giờ làm bài sẽ không được dự thi.

- Thường xuyên theo dõi thông tin trên trang thảo luận chung của nhóm Teams để biết được thông tin cán bộ coi thi (CBCT) gọi thí sinh vào phòng thi (nhấn trên trang thảo luận chung của phòng thi). Khi trên trang thảo luận chung của nhóm CBCT nhấn thông tin gọi thí sinh nào vào phòng thi lúc đó thí sinh sẽ vào phòng thi, không tham gia phòng thi khi chưa được gọi;

- Luôn bật camera để giảng viên hỏi thi (GVHT) và CBCT thấy mặt trong thời gian vào phòng thi;
- Xuất trình thẻ sinh viên và CMND/CCCD hoặc hộ chiếu... để đối chiếu khi được yêu cầu;
- Nhận đề thi từ CBCT (hoặc GVHT) và làm bài thi theo quy định;
- Sau khi thi xong chỉ được rời phòng thi khi được sự đồng ý của giảng viên và CBCT;
- Không được sử dụng máy ảnh, điện thoại hoặc chế độ chụp ảnh màn hình máy tính để sao chép đề thi, nếu cố tình thực hiện sẽ bị xử lý theo quy định.

Lưu ý đặc biệt đối với thí sinh:

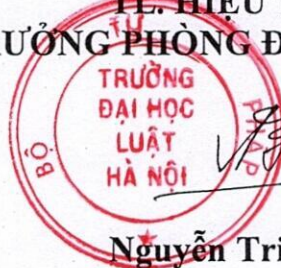
- Trường tổ chức thi theo hình thức trực tuyến giám sát và dữ liệu sẽ được lưu giữ để phục vụ công tác phát hiện, xử lý mọi hành vi vi phạm quy chế thi. Mọi hành vi vi phạm quy chế sẽ bị xử lý nghiêm theo quy định.

Trên đây là một số vấn đề cần lưu ý đối với thí sinh thi CĐRNN (4 kỹ năng). Đề nghị thí sinh tham dự thi CĐRNN (4 kỹ năng) thực hiện đúng các quy định của Trường./. *Chữ ký*

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để b/c);
- PHT Nguyễn Bá Bình (để chỉ đạo t/h);
- Các đơn vị liên quan (để phối hợp);
- Công TTĐT (để đưa tin);
- Lưu VT, ĐTĐH.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG PHÒNG ĐÀO TẠO ĐẠI HỌC**



Nguyễn Triều Dương