

## THÔNG BÁO

### Về việc dự Lễ tốt nghiệp và nhận bằng tốt nghiệp đối với sinh viên Khóa 40 hệ chính quy

Theo kế hoạch, ngày 18/6/2018 Trường Đại học Luật Hà Nội tổ chức Lễ tốt nghiệp và phát bằng cho sinh viên Khóa 40 hệ chính quy. Để chuẩn bị cho Lễ tốt nghiệp và cấp phát bằng cùng các tài liệu khác cho sinh viên được thực hiện đúng kế hoạch, an toàn và hiệu quả đề nghị các khoa, đơn vị có liên quan và sinh viên Khóa 40 phối hợp thực hiện các công việc sau:

#### **1. Đối với sinh viên Khóa 40 tham dự Lễ tốt nghiệp và được cấp bằng**

Sinh viên có mặt tại địa điểm tổ chức Lễ tốt nghiệp đúng thời gian quy định và lưu ý thực hiện tốt, nghiêm túc các yêu cầu sau đây:

\* Trong thời gian diễn ra Lễ tốt nghiệp:

Sinh viên ngồi tại chỗ ngồi trong hội trường theo sự phân công, lên sân khấu nhận bằng... theo hướng dẫn của Ban tổ chức. Ngay sau khi nhận bằng (tượng trưng) trên sân khấu, khẩn trương quay trở lại chỗ ngồi để Ban tổ chức tiếp tục quy trình đối với các lớp tiếp theo, tránh lộn xộn, ồn ào ảnh hưởng đến các lớp lên sân khấu sau.

\* Sau khi kết thúc Lễ tốt nghiệp, các đơn vị quản lý sinh viên, Phòng Công tác sinh viên phối hợp với Phòng Đào tạo triển khai việc trả hồ sơ sinh viên và cấp bằng tốt nghiệp, bằng điểm, chứng chỉ Giáo dục quốc phòng cho sinh viên tại sảnh của Trung tâm hội nghị quốc gia.

Yêu cầu sinh viên:

- Xếp hàng để nhận bằng và tài liệu;
- Khi nhận bằng và bằng điểm:
- + Xuất trình chứng minh nhân dân;
- + Kiểm tra kỹ các thông tin ghi trên bằng, bằng điểm trước khi ký vào Sổ cấp phát văn bằng;
- + Ký vào sổ cấp phát văn bằng.

Lưu ý:

- Trường không giải quyết việc nhận hộ bằng và tài liệu khác của sinh viên;

- Sau buổi cấp bằng tại nơi tổ chức Lễ tốt nghiệp, nếu sinh viên chưa nhận sẽ nhận tại Trường (Trường sẽ không phát bằng trong khoảng thời gian diễn ra Kỳ thi THPT quốc gia năm 2019);

- Sinh viên nợ học phí và các nghĩa vụ khác đối với Nhà trường sẽ không được nhận bằng tốt nghiệp nếu chưa hoàn thành nghĩa vụ;
- Việc cấp phát bằng tốt nghiệp được triển khai cho tất cả sinh viên Khóa 40 (tốt nghiệp đợt tháng 4/2019 và tháng 6/2019);
- Những sinh viên vẫn còn khai thiếu thông tin trong Sổ gốc cấp văn bằng (quốc tịch, nơi sinh...) trực tiếp bổ sung thông tin trong sổ gốc.

## **2. Đối với các đơn vị phối hợp cấp phát bằng và tài liệu cho sinh viên**

- Ổn định trật tự đối với sinh viên do đơn vị mình quản lý;
- Tuyệt đối không cấp phát văn bằng, tài liệu trong thời gian diễn ra Lễ tốt nghiệp;
- Chú ý nhắc nhở cán bộ được phân công nhiệm vụ thực hiện công việc một cách cẩn thận, nghiêm túc, đúng quy định.

Yêu cầu sinh viên Khóa 40 tham dự Lễ tốt nghiệp và nhận bằng nghiêm túc thực hiện.

Đề nghị các đơn vị phối hợp thực hiện tốt việc tổ chức Lễ tốt nghiệp và cấp bằng tốt nghiệp cho sinh viên Khóa 40 hệ đại học chính quy theo đúng kế hoạch./.

### ***Nơi nhận:***

- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Công TTĐT Trường (để đưa tin);
- Các đơn vị có liên quan (để p/h t/hiện);
- Lưu: VT, ĐT.

**TL.HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO**

*(đã ký)*

**Lê Đình Nghị**