

THÔNG BÁO

Về việc xét tốt nghiệp đối với sinh viên Khóa 21 các lớp F,G,H,I trình độ đại học hình thức đào tạo chính quy đối với người đã có bằng đại học (Đợt tháng 7/2025)

Theo kế hoạch, trong tháng 7 năm 2025, Trường Đại học Luật Hà Nội tổ chức xét tốt nghiệp cho sinh viên Khóa 21 các lớp F, G, H, I trình độ đại học hình thức đào tạo chính quy đối với người đã có bằng đại học đủ điều kiện xét tốt nghiệp. Để chuẩn bị cho việc xét tốt nghiệp được thực hiện đúng kế hoạch, đề nghị các khoa, đơn vị có liên quan và sinh viên phối hợp thực hiện các công việc sau:

1. Đối với sinh viên đủ điều kiện tốt nghiệp theo quy chế đào tạo

Sinh viên Khóa 21 các lớp F, G, H, I trình độ đại học hình thức đào tạo chính quy đối với người đã có bằng đại học đủ điều kiện tốt nghiệp không cần phải đề xuất xét tốt nghiệp trên phần mềm Oneuni.

Sinh viên đã đủ điều kiện tốt nghiệp mà không có nguyện vọng xét tốt nghiệp nếu có lý do chính đáng phải làm Đơn xin hoãn tốt nghiệp nộp cho chuyên viên quản lý Khóa 21 các lớp F, G, H, I của Phòng Đào tạo đại học (Cô Nguyễn Thị Minh Huyền tại Phòng A.107) trước ngày 22/07/2025.

Sinh viên thi lại, học lại, học cải thiện cùng các khóa khác chưa có kết quả sẽ thực hiện làm thủ tục xét tốt nghiệp vào các đợt tiếp theo (Trường sẽ có thông báo đợt xét tốt nghiệp).

Sinh viên rà soát điểm và điều kiện tốt nghiệp của mình, nếu có thắc mắc gì về kết quả học tập cần liên hệ với các đơn vị liên quan và chuyên viên quản lý khóa của Phòng Đào tạo đại học để được hỗ trợ kiểm tra xử lý trước ngày 22/07/2025

2. Đối với các đơn vị

2.1. Phòng Đào tạo đại học

- Phối hợp với các đơn vị liên quan, lập danh sách sinh viên đủ điều kiện xét tốt nghiệp gửi các đơn vị liên quan trước ngày 23/07/2025;

- Phối hợp với các Khoa, Viện, Trung tâm, Bộ môn, Phòng Tài chính - Quản trị, Trung tâm Công nghệ thông tin và thư viện thực hiện việc rà soát các điều kiện tốt nghiệp của sinh viên đề nghị xét tốt nghiệp, duyệt danh sách sinh viên đủ xét tốt nghiệp;

- Lập Báo cáo tổng hợp trình Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp;

2.2. Các Khoa, Viện, Trung tâm, Bộ môn chuyên môn

- Hoàn thành công tác nhập điểm, gửi băng điểm về Phòng Đào tạo đại học trước ngày 22/07/2025;

- Phối hợp với Phòng Đào tạo đại học thực hiện việc rà soát và tổng hợp kết quả học tập, tình trạng kỷ luật của sinh viên các khóa đề nghị xét tốt nghiệp trước ngày 29/07/2025;

2.3. Phòng Tài chính – Quản trị

Phối hợp với Phòng Đào tạo đại học kiểm tra việc thực hiện nghĩa vụ đóng học phí của sinh viên đề nghị xét tốt nghiệp trước ngày 29/07/2025.

2.5. Trung tâm Công nghệ thông tin và thư viện

Phối hợp với các đơn vị liên quan kiểm tra việc thực hiện nghĩa vụ trả tài liệu và thanh toán phí quá hạn (nếu có) của sinh viên đề nghị xét tốt nghiệp trước ngày 29/07/2025.

Đề nghị sinh viên thường xuyên theo dõi, cập nhật các thông báo trên Cổng thông tin điện tử, hệ thống OneUni của Trường; các đơn vị liên quan phối hợp với Phòng Đào tạo đại học để thực hiện tốt việc xét tốt nghiệp cho sinh viên theo đúng tiến độ./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để b/c);
- Các Phó Hiệu trưởng (để b/c và chỉ đạo t/h);
- Các đơn vị có liên quan (để p/h t/h);
- Công TTĐT Trường (để đưa tin);
- Lưu: VT, ĐTDH.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG PHÒNG ĐÀO TẠO ĐẠI HỌC



Nguyễn Triều Dương