BỘ TƯ PHÁP **TRƯỜNG ĐẠI HỌC LUẬT HÀ NỘI**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 2312/TB-ĐHLHN	*Hà Nội, ngày 03 tháng 8 năm 2017*

THÔNG BÁO

Về việc viết khóa luận tốt nghiệp đối với sinh viên Khóa 14 (2015-2018) hệ văn bằng đại học thứ hai chính quy

Căn cứ "Quy chế đào tạo đại học hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ của Trường Đại học Luật Hà Nội" ban hành kèm theo Quyết định số 2098/QĐ-ĐHLHN ngày 21 tháng 8 năm 2014 của Hiệu trưởng Trường Đại học Luật Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 2552/QĐ-ĐHLHN ngày 29 tháng 10 năm 2015 của Hiệu trưởng Trường Đại học Luật Hà Nội về việc ban hành "Quy định về đào tạo để cấp bằng tốt nghiệp đại học thứ hai hệ chính quy của Trường Đại học Luật Hà Nội,

Phòng Đào tạo thông báo nội dung liên quan đến viết Khóa Luận tốt nghiệp (KLTN) đối với sinh viên Khóa 14 hệ văn bằng đại học thứ hai chính quy như sau:

1. Điều kiện viết khóa luận tốt nghiệp:

- Tính đến thời điểm xét viết Khóa luận tốt nghiệp (KLTN), sinh viên hệ văn bằng đại học thứ hai chính quy không đang trong thời gian chấp hành hình thức kỷ luật từ cảnh cáo trở lên;

- Sinh viên đã tích lũy đủ số học phần, môn học của 03 học kỳ;

- Điểm trung bình chung học tập tối thiểu đạt từ 3.0 (thang điểm 4) trở lên;

- Điểm của học phần viết KLTN tối thiểu đạt từ 3.0 (thang điểm 4) trở lên và không dưới điểm tối thiểu do khoa chuyên môn có học phần đó quyết định;

- Sinh viên được chọn một trong các môn học chuyên ngành Luật (đã được học) trong chương trình đào tạo để viết KLTN.

2. Thời gian đăng ký viết Khóa luận tốt nghiệp

Sinh viên đăng ký viết KLTN từ ngày 14/8 đến ngày 17/8/2017 tại đơn vị quản lý sinh viên.

3. Danh sách sinh viên viết Khóa luận tốt nghiệp

- Sinh viên Khóa 14 hệ văn bằng đại học thứ hai chính quy rà soát điểm học phần các môn học từ đầu khóa học.

- Trên cơ sở điều kiện sinh viên được viết KLTN, Phòng Đào tạo phối hợp với các khoa quản lý sinh viên và Trung tâm Công nghệ thông tin in danh sách sinh viên đủ điều kiện viết Khóa luận tốt nghiệp. Sinh viên xem danh sách đủ điều kiện viết KLTN tại đơn vị quản lý sinh viên và trên Cổng thông tin điện tử của Trường.

4. Trách nhiệm của các đơn vị quản lý sinh viên

- Các đơn vị quản lý sinh viên tiếp nhận, phối hợp với phòng Đào tạo giải quyết thắc mắc của sinh viên Khóa 14 hệ văn bằng đại học thứ hai chính quy từ ngày 14/8 đến ngày 17/8/2017.

- Hết thời hạn trên, các khoa quản lý sinh viên phối hợp cùng phòng Đào tạo lập danh sách và kiểm tra danh sách sinh viên viết KLTN, phòng Đào tạo soạn thảo quyết định trình Hiệu trưởng ký.

- Lãnh đạo các khoa chuyên môn chỉ đạo bộ môn công bố điểm tối thiểu đối với các học phần (môn học) để sinh viên đăng ký viết KLTN; công bố đề tài KLTN và phân công giảng viên được hướng dẫn sinh viên viết KLTN từ ngày 23/8/2017 đến ngày 29/8/2017.

- Các bộ môn gửi lại Phòng Đào tạo (đ/c Phạm Thị Minh) danh sách phân công giảng viên hướng dẫn sinh viên, chọn đề tài viết KLTN cho sinh viên vào ngày 31/8/2017 .

5. Kế hoạch thực hiện

- Sinh viên thực hiện viết khóa luận tốt nghiệp từ ngày 05/9 đến ngày 26/11/2017.

- Sinh viên nộp khóa luận tốt nghiệp tại văn phòng khoa chuyên môn từ ngày 27/11 đến ngày 29/11/2017.

- Chấm Khóa luận tốt nghiệp từ ngày 04/12 đến ngày 17/12/2017.

- Công bố điểm KLTN: 20/12/2017./.

Nơi nhận:
- Hiệu trưởng (để b/c);
- PHT phụ trách ĐT (để biết);
- Các đơn vị có liên quan (để p/h thực hiện);
- Cổng TT điện tử của Trường (để đưa tin);
- Lưu: VT, ĐT.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG

(đã ký)

Nguyễn Thu Thủy