

THÔNG BÁO

V/v thu hồ sơ công nhận Chứng chỉ ngoại ngữ để quy đổi điểm các học phần ngoại ngữ đối với sinh viên Khóa 51 trình độ đại học hình thức đào tạo chính quy

Căn cứ Quyết định số 1060/QĐ-ĐHLHN ngày 24 tháng 03 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Luật Hà Nội về việc ban hành Quy định về việc công nhận chứng chỉ ngoại ngữ và quy đổi các học phần ngoại ngữ đối với sinh viên trình độ đại học của Trường Đại học Luật Hà Nội và Hướng dẫn số 1788/HD-ĐHLHN ngày 11 tháng 05 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Luật Hà Nội về việc công nhận văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ và quy đổi điểm, miễn học, miễn thi, công nhận các học phần ngoại ngữ và chuẩn đầu ra ngoại ngữ đối với sinh viên trình độ đại học của Trường Đại học Luật Hà Nội.

Căn cứ Quyết định số 2036/QĐ-ĐHLHN ngày 09 tháng 8 năm 2024 của Hiệu trưởng Trường Đại học Luật Hà Nội về việc công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ trình độ đại học của Trường Đại học Luật Hà Nội và Quyết định số 2709/QĐ-ĐHLHN ngày 31 tháng 10 năm 2024 của Hiệu trưởng Trường Đại học Luật Hà Nội về việc quy định mức thu xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ thuộc các Chương trình đào tạo trình độ đại học của Trường Đại học Luật Hà Nội;

Trường Đại học Luật Hà Nội thông báo về việc xét công nhận Chứng chỉ ngoại ngữ để quy đổi điểm các học phần ngoại ngữ đối với sinh viên Khóa 51 trình độ đại học hình thức đào tạo chính quy như sau:

1. Quy định về hồ sơ

Sinh viên nộp hồ sơ gồm:

- Bản chụp scan Đơn đề nghị công nhận đạt chuẩn đầu ra ngoại ngữ và được miễn học, miễn thi chuyển điểm học phần ngoại ngữ (theo mẫu đính kèm thông báo);
- Bản chụp scan Chứng chỉ ngoại ngữ (Yêu cầu đối với từng loại chứng chỉ đính kèm theo Thông báo này)
- Ảnh chụp nội dung Email xác nhận địa điểm thi chi tiết (cụ thể đối với từng kỹ năng) trong danh mục được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt.

2. Hình thức đăng ký và nộp hồ sơ

Sinh viên nộp hồ sơ vào link:

https://docs.google.com/forms/d/1M5uSmlWSVse3KSDanwsbyCHx2h9JwjzjskmwYfUND_Q/edit

Thời gian nộp hồ sơ: Từ ngày 09 - 12/9/2026.

3. Nộp lệ phí xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ

Mức thu xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ được tính bằng: Tổng số tín chỉ đề nghị xét công nhận và chuyển đổi x (nhân) mức thu xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi của 01 tín chỉ, theo đó:

TT	Ngành	Số tín chỉ được công nhận	Mức thu	Số tiền phải nộp
1	Luật, Luật kinh tế (chương trình tiêu chuẩn)	7	168.000đ/tín chỉ	1.176.000đ
2	Luật, Luật kinh tế (chương trình chất lượng cao)	3	370.400đ/tín chỉ	1.111.200đ

- Thời gian nộp: **từ ngày 10 - 20/9/2026**

- Phương thức nộp: chuyển khoản theo thông tin sau:

+ Đơn vị thụ hưởng: Trường Đại học Luật Hà Nội

+ Số tài khoản: 999998810018 tại Ngân hàng TMCP Lọc Phát Việt Nam (LPBank) - Chi nhánh Đông Đô

+ Nội dung chuyển khoản: “Mã sinh viên_Họ và tên_CDTCNN”.

Lưu ý:

- Trường hợp sinh viên không nộp phí theo đúng thời hạn và thông tin trên, Trường không thực hiện tra soát được thì sinh viên sẽ hoàn toàn chịu trách nhiệm.

- Khoản phí này sẽ không bị ảnh hưởng bởi kết quả xét công nhận và chuyển đổi tín chỉ của sinh viên.

Nơi nhận:

- Như trên (để t/h);
- Hiệu trưởng (để b/c);
- Phó Hiệu trưởng Nguyễn Bá Bình (để c/d t/h);
- Công TTĐT (để đưa tin);
- Các đơn vị có liên quan (để phối hợp t/h);
- Lưu: VT, ĐTDH.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG PHÒNG ĐÀO TẠO ĐẠI HỌC
TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
LUẬT
HÀ NỘI
Nguyễn Triều Dương