

Số: **1482**/TB-ĐHLHN

Hà Nội, ngày 05 tháng 9 năm 2025

THÔNG BÁO

Về việc đăng ký cơ sở thực tập; chuyên đề thực tập; tập huấn; nộp Nhật ký thực tập và Báo cáo thực tập đối với học viên K22 VB2CQ (Đợt thực tập học kỳ 1 năm học 2025 - 2026 từ ngày 22/9 đến ngày 21/11/2025)

Theo Kế hoạch đào tạo, Trường tổ chức cho học viên K22 VB2CQ (Đợt thực tập học kỳ 1 năm học 2025 - 2026 từ ngày 22/9 đến ngày 21/11/2025). Để triển khai công tác thực tập đúng kế hoạch, Trường thông báo đến học viên như sau:

1. Học viên đăng ký cơ sở thực tập theo đường link: https://docs.google.com/forms/d/1860tkhzW6zcUInZ_-EkK-878xXNLRIeSoi0yCo8ksRk/edit trước ngày 12/9/2025 (những học viên không đăng ký coi như tự bỏ học phần thực tập chuyên môn). Học viên chủ động tự liên hệ cơ sở thực tập và đăng ký tên cơ sở thực tập; đối với học viên không tự liên hệ được cơ sở thực tập thì ghi rõ lý do không liên hệ được cơ sở thực tập để Trường có phương án hỗ trợ tìm cơ sở thực tập.

2. Về việc đăng ký tên chuyên đề báo cáo thực tập, Trường sẽ có thông báo sau khi học viên đi thực tập được 04 tuần và đã có sự tìm hiểu, nghiên cứu thực tiễn để lựa chọn tên chuyên đề thực tập phù hợp với cơ sở thực tập.

3. Học viên sẽ có một buổi tập huấn thực tập chuyên môn trực tuyến trước khi đi thực tập. Link tập huấn và thời gian tập huấn cụ thể sẽ được các Tổ công tác thực tập thông báo đến học viên. Nội dung tập huấn:

- Phổ biến quy chế thực tập, quy trình tổ chức cho học viên đi thực tập và công tác kiểm tra, đánh giá quá trình thực tập của học viên;

- Hướng dẫn các kỹ năng học viên cần rèn luyện và các công việc học viên phải làm tại nơi thực tập;

- Trao đổi những lưu ý, chia sẻ những bài học kinh nghiệm để học viên có quá trình thực tập đạt hiệu quả cao;

- Tổ công tác thực tập chia nhóm thực tập, phân công nhóm trưởng và chuyển cho học viên Nhật ký thực tập, Công văn của Trường gửi cơ sở tiếp nhận thực tập.

- Các nội dung khác theo kế hoạch của Tổ công tác thực tập.

4. Học viên nộp Nhật ký thực tập và Báo cáo thực tập chuyên môn cho Tổ công tác thực tập vào ngày 28/11/2025.

5. Học viên phải thường xuyên theo dõi trên cổng thông tin điện tử của trường; tham gia nhóm chung của Tổ công tác thực tập; lưu số điện thoại của nhóm trưởng, của các thành viên Tổ công tác thực tập để nắm bắt các thông tin và tiện trao đổi trong quá trình thực tập.

Trên đây là một số nội dung thông tin liên quan đến việc đăng ký cơ sở thực tập, chuyên đề thực tập, tập huấn; nộp Nhật ký thực tập và Báo cáo thực tập đối với học viên K22 VB2CQ (Đợt thực tập học kỳ 1 năm học 2025 - 2026 từ ngày 22/9 đến ngày 21/11/2025).

Mọi thắc mắc liên quan đến công tác thực tập, học viên liên hệ:

Trung tâm Thực hành pháp luật (Tầng 2 nhà F)

Email: hlulawclinic@gmail.com

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng Tô Văn Hòa (để b/c);
- Các Phó Hiệu trưởng (để biết);
- Các đơn vị có liên quan (để phối hợp t/h);
- Cổng TTĐT của trường (để đưa tin);
- Lưu: VT, THPL.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
GIÁM ĐỐC TT THỰC HÀNH
PHÁP LUẬT**

